

la H.C.L. nr. 15/2019

LISTA
bunurilor considerate de stricta necesitate pentru nevoile unei familii

Bunuri imobile	
1.	locuința de domiciliu, conform art. 7 din normele metodologice, precum și anexele gospodărești (dependințe)
Bunuri mobile necesare intr-o gospodărie	
1.	mobilier aferent locuinței
2.	aparatura electronică și electrocasnica uzuală*
3.	mijloace de transport individual pentru persoanele cu handicap sau dependente
4.	aparate medicale destinate recuperării sau pentru efectuarea unui tratament medical*)
5.	aparatura și instalația destinată încălzirii locuinței și preparării apei calde menajere
6.	unelte de strictă necesitate gospodăriilor agricole din mediul rural
7.	unelte, instrumentar mărunt necesare exercitării profesiei

*) Aflate în stare de funcționare, dar nu mai mult de o bucătă din fiecare bun (aparat TV, mașina de spălat, frigider, mașina de gătit, radiocasetofon, calculator PC sau laptop etc.).

Terenuri/Cursuri de apa			
	Terenuri/Cursuri de apa	Familii cu 1-3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 500 m ² în zona urbană și 1.000 m ² în zona rurală		
2.	terenuri extravilane în zona colinară, de săs și de munte cu potențial productiv (exploataabile)	0,50 ha/familie	0,75 ha/familie
Categorii de animale/păsări			
1.	o bovină		
2.	2 porcine		
3.	4 ovine		
4.	o cabalina		
5.	10 capete de iepuri de casa		
6.	15 capete de păsări		
7.	5 familii de albine		

NOTA:

Toate bunurile imobile, mobile, terenuri/cursuri de apa, categorii de animale/pasari și alte bunuri cuprinse în aceasta listă pot fi deținute cumulativ de o familie/o persoana singura.

Alte bunuri
decorații, medalii, cupe, insigne etc. primite în nume personal cu titlu onorific

Președinte de ședință



M. S. Schicau Teodor

Centru Mun. neofici
secretar Damian V. Salbu
M. Salbu

H.C.L.M 15/2019

LISTA

bunurilor care nu sunt considerate de stricta necesitate pentru nevoile familiale

NOTA:

Familiile si persoanele singure care au in proprietate cel putin unul dintre bunurile cuprinse in aceasta lista nu beneficiaza de ajutor social.

Bunuri imobile	
1.	clădiri sau alte spatii locative in afara locuinței de domiciliu, așa cum este definită la art. 7 din normele metodologice, si a anexelor gospodărești, conform anexei nr. 4 la normele metodologice, sau alte imobile aflate in una dintre următoarele forme de detinere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc.
Bunuri mobile	
1.	aparatura electronica*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare
2.	obiecte de valoare: tablouri si obiecte de arta, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal si porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, in stare vandabila
3.	mijloace de transport cu o vechime mai mica de 10 ani*): autoturisme, autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apa, iahturi, rulote, autobuze, microbuze, motociclete, motorete si scutere si altele asemenea
4.	utilaje agricole*): tractor, combina autopropulsata
5.	utilaje de prelucrare agricola*): presa de ulei, moara de cereale
6.	utilaje de prelucrat lemnul*): gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7.	depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei

*) Aflate in stare de functionare.

Terenuri/Cursuri de apa			
	Terenuri/Cursuri de apa	Familii cu 1-3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se afla locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 1.000 m ² in zona urbana si 2.000 m ² in zona rurala		
2.	terenuri extravilane in zona colinara, de șes si de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha/familie	2 ha/familie
Categorii de animale/pasări			
1.	peste 3 bovine		
2.	peste 5 porcine		
3.	peste 20 ovine		
4.	peste 2 cabaline		
5.	peste 50 capete de iepuri de casa		
6.	peste 100 capete de pasări		
7.	peste 15 familii de albine		
8.	teritoriul a căror producție se comercializează		



Președinte de sedință,
Sfatușnic Teodor
Sorin

Contractul este,
secretar Damian Vitaliu
Mihai

ANEXA nr. 1 la HCL nr. 15/2019

Plan de actiuni sau de lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de munca prestate lunar de catre persoanele apte de munca din familia beneficiara de ajutor social, in conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru anul 2019 la nivelul comunei Daia Româna

Actiunea/obiectiv	Responsabil	Termene	Rezultate asteptate
Obiectiv strategic 1: Incluziunea sociala si asigurarea participarii active a beneficiarilor de ajutor social prin prestare ore la solicitarea viceprimarului comunei Spring,in cadrul unor actiuni sau lucrari de interes local			
Obiectiv operational 1.1 Asigurarea si imbunatatirea permanenta a activitatii desfasurate de catre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara de ajutor social din comuna Daia Română			
Actiunea 1.1.1 Împrăștiat material antiderapant pe drumurile comunale	Responsabil: Puțan Ioan	În luniile de iarnă	Contribuirea beneficiarilor de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 la mentinerea curateniei satului;
			Prevenirea marginalizarii sociale a acestei categorii de beneficiari prin participarea active la actiuni in folosul comunitatii;
			Utilizarea eficienta a resurselor umane aflate la dispozitia primariei Comunei Spring cu cheltuieli reduse de la bugetul local;
Actiunea 1.1.2 Desfundarea albiei de sub podete,	Responsabil: Puțan Ioan	Permanent	

<p>desfundarea manuală a santurilor, strangerea și depozitarea diferitelor materiale imprăștiate pe teren, efectuat curatenie în localitate și pe marginea santurilor, salubrizarea cursurilor de apă</p>	<p>Sustinerea funcționalitatii persoanei/familiei și menținerea mediului în mediul propriu de viață;</p> <p>Prevenirea savarsirii actelor infracționale prin creșterea gradului de utilitate urmă a implicării beneficiarilor în acțiuni în folosul comunității totodată a propriei persoane/familii</p>	
<p>Actiunea 1.1.3 Întreținerea curățeniei la Fântâna Bunii</p>	<p>Responsabil: Puțan Ioan</p>	<p>Permanent</p>
<p>Actiunea 1.1.4 Igenizarea cursurilor de apă din comună, defrișarea vegetației de pe marginea șoselei spre Sebeș</p>	<p>Responsabil: Puțan Ioan Responsabil: Puțan Ioan</p>	<p>Permanent</p>
<p>Actiunea 1.1.5 Întreținerea parcurilor din față Primariei, de la Căminul Cultural și terenul de fotbal</p>	<p>Responsabil: Puțan Ioan</p>	<p>Permanent</p>
<p>Actiunea 1.1.6 Întreținerea livezii din grădina Primariei</p>	<p>Responsabil: Puțan Ioan</p>	<p>Martie-octombrie</p>

Actiunea 1.1.7 Asigurare instructaj privind normele de tehnica a securitatii in munca pentru toate persoanele care presteaza actiuni ori lucrari de interes local.	Responsabil: Puțan Ioan	Lunar
--	-------------------------	-------

VICEPRIMAR

PUTAN IOAN

Președinte de mediu,
cons. Silviu Teodor
scris. I.G.M.



Contractul este
semnat de domnul
secretar domnul Viorel
Florin