

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA DAIA ROMÂNĂ
CONSILIUL LOCAL

Cod 517270, Comuna DAIA ROMÂNĂ, localitatea DAIA ROMÂNĂ, str. Principală, nr. 326, tel/fax. 0258763101, 0258763101 E-mail daiaprimaria@yahoo.com Web: www.primariadaiaromana.ro

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului de evacuare a populației și a unor categorii de bunuri materiale în cazul producerii unor dezastre în anul 2021

Consiliul Local al comunei Daia Română, județul Alba, întrunit în ședință ordinară la data de 25.02.2021;

Analizând: - proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de evacuare a populației și a unor categorii de bunuri materiale în cazul producerii unor dezastre în anul 2021;

- Referatul de aprobare nr. 438/19.02.2021
- Referatul de specialitate nr. 439/19.02.2021

Văzând: raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1 pentru studii, prognoze economico – sociale, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local al comunei Daia Română;

Având în vedere prevederile: Ordinului nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;

- H.G. nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizații neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate.

În baza dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e) din Codul Administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019;

În temeiul art. 139 alin (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul Administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul de evacuare a populației și a unor bunuri materiale în cazul producerii unor dezastre în anul 2021, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul, Viceprimarul, Secretarul și șeful S.V.S.U. al comunei Daia Română;

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Alba
- Primarului, Viceprimarului, Secretarului și șefului S.V.S.U. al comunei Daia Română.

Se afișază la sediul Primăriei comunei Daia Română

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 13 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 100% din numărul consilierilor în funcție și 100% din numărul consilierilor prezenți.

DAIA ROMÂNĂ 25.02.2021

NR. 13

Contrasemnează p. secretar,
Inspector – Hileagă Nicoleta



Președinte de sedință,
CONS. ISPAS NICOLAE



JUDEȚUL ALBA



PRIMĂRIA COMUNEI DAIA ROMÂNĂ

***COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ***

PLANUL

DE EVACUARE

ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ

NESECRET

JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA COM. DAIA ROMÂNĂ
COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
Nr. 493 din 24.02.2021

Exemplar unic

A P R O B
PREȘEDINTELE
COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
PRIMAR, HAPRIAN VISARION

AVIZAT,
VICEPREȘEDINTELE
COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
VICEPRIMAR,
PUȚAN IOAN

AVIZAT,
INSPECTORUL ȘEF al
INSPECTORATULUI PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ „UNIREA”
AL JUDEȚULUI ALBA

(Î) Inspector șef
Locotenent-colonel Ovidiu Nicolae COSTEA

PLANUL
DE EVACUARE
ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ

Întocmit,
HILEAGĂ NICOLETA



2021

1- Generalități :

Evacuarea - măsura de protecție civilă luată înaintea, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, a unor instituții publice, operatori economici, animalelor, bunurilor materiale și în dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire .

Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestuia.

În caz de situații de urgență acțiunea de evacuare începe imediat după identificarea pericolului ori după producerea acestuia, acordându-se prioritate evacuării populației.

□ ■ ■ – Scopul evacuării :

Evacuarea are ca scop :

- asigurarea protecției populației, a colectivităților de animale, a bunurilor materiale;
- continuarea funcționării activității social-economice a orașului ;
- continuarea funcționării activității administrației publice locale, a instituțiilor publice și a operatorilor economici ;
- desfășurarea procesului de învățământ .

☒ ■ ■ – Concepția acțiunilor de evacuare :

Acțiunea de evacuare se poate realiza în următoarele modalități și situații :

▶ - **autoevacuarea** – în cazul producerii unor dezastru cu efecte rapide, când populația este alarmată și se deplasează, în mod organizat, spre anumite locuri de refugiu în care este ferită de efectele distrugătoare ale acestora (acțiunea se poate derula și spontan însă, pe parcurs, ea poate și trebuie gestionată de către C.L.S.U. și organele de pază și ordine) . Desfășurarea acestei acțiuni impune intervenția persoanelor specializate ale Primăriei pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și a actelor antisociale ;

▶ - **evacuarea populației sinistrate** – în cazul în care unele categorii de persoane au fost izolate ori sunt afectate de unele situații de dezastru și nu mai pot reveni în localitățile sau locuințele proprii o perioadă de timp ;

▶ - **evacuarea planificată și organizată** – conform prezentului *Plan de evacuare*, potrivit precizărilor C.L.S.U și a specialiștilor de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Județului Alba.

Evacuarea poate fi efectuată, în funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport, astfel :

- parțial sau total (din una sau mai multe localități sau din anumite zone ale localității;
- simultan sau succesiv (funcție de urmările dezastrului sau a posibilităților de transport)

Evacuarea va fi efectuată în :

- Var.I.- de regulă locațiile pentru evacuare se stabilesc în clădiri (școli, cămine culturale, hoteluri, moteluri, popasuri, cazărmi, etc.) deoarece acestea asigură un minim de confort și utilități necesare unui trai decent și prevenirea îmbolnăvirilor și epidemiilor. Acestea pot funcționa o perioadă mai lungă de timp, până la înlăturarea pericolului și în orice anotimp.
- Var.II.- dacă această posibilitate nu există sau clădirile vizate sunt în zona de dezastru, se stabilesc zone în afara localităților, pe înălțimi predominante, pe lângă ape curgătoare,

unde se înființează tabere. Acestea nu pot funcționa mult timp, fiind o măsură provizorie și care funcționează numai pe timp favorabil.

Se evacuează :

- personalul Primăriei și unele instituții publice sau operatori economici importanți, cu membrii de familie care nu sunt încadrați în muncă și bunurile materiale necesare continuării activității acestora ;
- copiii, bătrânii și bolnavii, precum și alte categorii de cetățeni care nu pot participa la acțiuni de salvare sau în sprijinul acestora ;
- populația disponibilă ;
- colectivități de animale care pot fi în pericol ;
- bunuri materiale din patrimoniul cultural național, documente arhivistice, tehnice, utilaje unicate, etc. ;
- instituții publice și operatori economici propuși de autoritățile de specialitate ale administrației publice centrale și locale, care își pot desfășura activitatea în alte locații ;
- depozite de produse alimentare, industriale, petroliere, farmaceutice și cerealiere ;
- diferite materiale importante

Calculul numărului populației evacuate (de principiu) :

- 60 % - prin autoevacuare ;
- 30 -35 % - evacuare o dată cu agenții economici (salariați și familiile acestora) ;
- 10 - 5 % - populație care se evacuează la nivelul comunei, sau nu au mijloace sau posibilități de autoevacuare (cca 100locuitori). Aceștia se iau în calcul, în principal, la stabilirea anexelor Planului de evacuare.

Timp de evacuare :

- imediat după identificarea pericolului sau după producerea acestuia.

Prezentul plan a fost întocmit, având în vedere următoarele considerații :

- Evacuarea populației, colectivităților de animale și a unor categorii de bunuri materiale la nivelul localității se impune în cazul producerii următoarelor tipuri de risc : accident chimic, inundații de mari proporții, alunecări de teren ;
- Accidentul chimic și este dezastru care apare, de regulă, prin surprindere ;
- Timpul scurt la dispoziție pentru luarea deciziilor și punerea în aplicare a Planului de evacuare ;
- Evacuarea bunurilor materiale de la operatori economici și instituțiile publice este posibilă numai dacă există o organizare prealabilă și minuțioasă ;
- Datorită timpului scurt la dispoziție, organizarea evacuării va fi mai sumară, ponderea constituind-o autoevacuarea ;
- Locurile unde se evacuează populația, colectivitățile de animale și bunurile materiale, se găsesc la distanțe relativ mici ;
- Durata dispunerii în raioanele de evacuare este scurtă ;
- Se impune riguros îndrumarea circulației spre raioanele de evacuare, spre locurile care oferă protecție împotriva lamei de apă, respectiv a norului toxic ;

Concepția acțiunilor de evacuare :

1.- Situațiile tipurilor de risc care impun evacuarea populației, bunurilor materiale și colectivităților de animale, sunt :

☞ - inundații de mari proporții datorate revărsării Văii comunale și afluenților din zonă, datorită topirii rapide a gheții sau a zăpezii, a torenților de pe versanți, blocarea cursurilor albiilor de către ghețari.

☞ - accidente chimice la alte societăți comerciale sau operatori economici sau provocate de accidente rutiere .

2.- Introducerea „STĂRII DE URGENȚĂ” pentru zona posibil a fi afectată se execută de către Comitetul Național pentru Situații de Urgență sau I.G.S.U., la propunerea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență sau I.J.S.U., la iminența producerii tipului de risc (dezastru).

3.- În acțiunea de evacuare sunt cuprinse populația, unele bunuri materiale și colectivități de animale situate în zona afectată sau probabil a fi afectată de producerea unui dezastru.

4.- Concepția acțiunii de evacuare vizează scoaterea populației, bunurilor materiale și colectivităților de animale din locurile afectate sau posibil a fi afectate din raioanele situate în zonele inundabile sau de acțiune a norului toxic.

Populația și bunurile materiale care se evacuează, gradul de urgență și ordinea în care se execută evacuarea, forțele și mijloacele destinate și sprijinul logistic al evacuării în cazul situațiilor de urgență se stabilesc pentru fiecare situație de personalul cu atribuții în domeniu din cadrul autorităților administrației publice locale, se avizează de IJSU ALBA și de vicepreședintele CLSU Daia Română și se aprobă de președintele CLSU Daia Română.

Datorită timpului scurt la dispoziție, un rol deosebit îl va constitui **autoevacuarea**, iar pentru aceasta se va pune accent pe popularizarea riscului, a zonelor inundabile și a celor aflate pe urma norului toxic, a raioanelor de evacuare, înștiințarea și alarmarea populației și necesitatea realizării acesteia în timpul cel mai scurt, pe căile cele mai scurte și mai sigure, acordându-se ajutor în special copiilor, bătrânilor și a persoanelor care nu se pot deplasa singure.

Specific evacuării în situații de accident chimic, este faptul că aceasta trebuie să se execute foarte rapid, că timpul de rămânere în raioanele de evacuare este relativ scurt, de până la 1-2 ore și nu se pune problema evacuării bunurilor materiale.

Acțiunile de limitare, înlăturare sau contracarare a efectelor tipurilor de risc sau a situațiilor de urgență sau de criză, constituie o obligație pentru organele administrației publice locale, cu atribuții în acest domeniu și pentru toate persoanele juridice și fizice, cu excepția persoanelor cu handicap, a bătrânilor, copiilor și altor categorii defavorizate. (Reg.gest.sit.de urg.generatoare de inundații, fen.meteo. peric., accid. la constr.hidroteh. și poluări accidentale, art.7 – Ord.al M.A.I. nr.638/420 – MO nr. 455/2005).

4.- Concepția organizării și asigurării activității de readucere a populației și a bunurilor materiale evacuate, la restabilirea stării de normalitate în localitățile care au făcut obiectul măsurilor de protecție :

Readucerea populației și a animalelor se va face cu mare precauție și organizat pentru a nu crea panică, pentru a evita apariția fenomenelor antisociale sau a se evita diferite accidente cauzate de eventualele defecțiuni ale utilităților publice (apă, gaz, canalizare, curent electric, etc.).

La intrarea în stare de normalitate , activitatea de readucere a populației și a bunurilor materiale evacuate, se vor desfășura, în principiu, următoarele activități :

- se va trimite o grupă(sau mai multe) de recunoaștere pentru a cerceta starea căilor de acces către localitate, starea de funcționare a utilităților publice (apă, gaz, canalizare, curent electric, legăturile fir, etc.). În cazul sesizării unor defecțiuni majore la aceste utilități publice, care pot pune în pericol populația sau colectivitățile de animale, se vor trimite echipe specializate pentru remedierea acestora ;

- se vor readuce populația, colectivitățile de animale și bunurile materiale, în ordinea importanței (populația care este cuprinsă în activități administrative, economice și de învățământ, pentru ca aceștia să poată relua activitățile respective, bolnavii care au nevoie de îngrijiri medicale asistate, elevii pentru continuarea procesului de învățământ, colectivități de animale care nu au beneficiat prea mult de apă și furaje pe timpul evacuării, etc.);

- se va întări activitatea asistenților sociali și medicali, pentru a putea depista la timp cazurile care necesită intervenție și ajutor imediat ;

- se va iniția un proces de recenzare a populației pe plan local, prin personalul răspunzător de străzi din partea Primăriei, de recenzare a animalelor, de inventariere a bunurilor dispărute sau distruse, etc.;

- pe tot parcursul desfășurării activităților de reintrare în normalitate, se va asigura paza și

ordinea populației și a bunurilor materiale, dirijarea circulației, prevenirea fenomenelor antisociale, etc. ; de asemenea se vor lua măsuri de anunțare a populației prin mass-media a situațiilor reale create, se va îndemna populația la calm, pentru a întări încrederea populației în organele de conducere și în starea de bine ;

- se vor întocmi situațiile și rapoartele sinteză pentru CJSU și IJSU cu pagubele și distrugerile provocate de situația de urgență respectivă și de evacuare.

5.- Măsuri de asigurare a acțiunilor de evacuare

Măsurile de asigurare vizează, cu prioritate, următoarele domenii :

- cercetarea ;
- ordinea și siguranța ;
- asigurarea psihologică ;

De asemenea, se mai are în vedere, la asigurarea acțiunilor de evacuare :

- asigurarea mijloacelor de transport ;
- protecția personalului ;
- logistica evacuării.

1.- Cercetarea se execută în scopul procurării și valorificării informațiilor necesare executării în siguranță și în mod organizat a acțiunilor de evacuare. Cercetarea se organizează continuu și unitar, se execută din timp de normalitate și se intensifică în caz de situații de criză.

Cercetarea optică se va realiza din postul de observare situat în afara zonei periclitat, cu misiunea de a transmite date referitoare la deplasarea lamei de apă, respectiv norului toxic, de asemenea se vor solicita date privind evoluția situației meteorologice de la stațiile meteo din zonă.

Responsabilitatea instalării Postului de Observare revine Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

În cazul accidentului chimic, în prima urgență se vor solicita date privind direcția și viteza vântului, temperatura și gradul de stabilitate a aerului pe verticală.

Actualizarea datelor cercetării se face cu ocazia recunoașterilor care se execută premergător marșului.

Cercetarea trebuie să asigure informații privind :

- evoluția situației de urgență și consecințele acesteia asupra populației și a bunurilor ;
- starea căilor de comunicații și a mijloacelor de transport ;
- caracteristicile localităților și a zonelor în care se execută evacuarea și posibilitățile de cazare, hrănire, adăpostire și asigurare medicală ;
- posibilitățile de continuare a procesului de învățământ și a funcționării instituțiilor ;
- condițiile geoclimatice la zi și a celor prognozate ;
- situația contaminării nucleare, chimice, biologice și starea sanitar-epidemiologică ;

Executarea **recunoașterilor** căilor de comunicație și a localităților (zonelor) unde se realizează evacuarea se realizează de reprezentanții primăriei, în colaborare cu IJSU.

Pe timpul recunoașterilor, se urmăresc, în mod deosebit :

- a)- starea căilor și nodurilor de comunicații ;
- b)- starea imobilelor/adăposturilor destinate primirii populației, instalațiilor și bunurilor ;
- c)- condițiile de cazare, hrănire și asigurare medicală ;
- d)- situația surselor de aprovizionare ;
- e)- starea rețelelor electrice, de alimentare cu apă și telecomunicații
- f)- starea epidemiologică din zonă.

2.- Paza, ordinea publică și evidența populației se vor realiza prin grija Poliției și a Consiliului Local .

Elementele care asigură paza și ordinea (poliția, jandarmi, etc.) vor părăsi ultimii zonele periclitat, asigurând prevenirea și combaterea fenomenelor antisociale și infracționale specifice situațiilor de dezastre. În raioanele de evacuare se vor organiza birouri, unde vor fi centralizate date despre persoanele date dispărute, etc.

Îndrumarea circulației în situații de dezastre va avea ca obiective :

- ✓ - interzicerea accesului spre zonele periclitatate ;
- ✓ - asigurarea fluenței circulației spre locurile de evacuare;
- ✓ evitarea blocării accesului în cadrul raioanelor de evacuare .

Personalul poliției rutiere va părăsi zona periclitată o dată cu personalul care asigură paza și ordinea în asemenea situație.

În raioanele de evacuare, mașinile se vor parca în așa fel încât carosabilul să rămână liber pentru diferite manevre, parcarea acestora se va face în locurile stabilite de reprezentantul C.L.S.U., aflat la fața locului, folosind spațiile verzi, piețele, acostamentul drumurilor, iar personalul evacuat se va deplasa și staționa în așa fel încât să nu deranjeze circulația pe partea carosabilă a drumurilor.

Siguranța acțiunilor de evacuare, autoevacuare în situații de dezastre, se realizează printr-o pregătire temeinică a întregii populații din zonele de risc, în scopul protecției și intervenției în situații de dezastre și prevenirii panicii prin apel la calm.

Se va asigura pază la fiecare zonă de evacuare din personalul poliției .

În funcție de evoluția situației de urgență, pentru misiuni de siguranță și ordine, ca și pentru alte misiuni : salvare, transporturi speciale, aprovizionare, CLSU poate solicita, cu respectarea prevederilor legale.

3.- Protecția chimică în timpul evacuării în situații de urgență, se va realiza prin instruirea populației ca la recepționarea semnalului de alarmare specific, să se deplaseze imediat spre locurile care le asigură protecția (adăposturi) și să folosească mijloacele individuale de protecție .

În caz de accident chimic, populația din zonele de risc chimic va fi instruită ca la recepționarea semnalului de alarmare să se deplaseze imediat spre locurile care se află în afara direcției de deplasare a norului toxic. Personalul care nu are posibilitatea de a se evacua, va ocupa încăperile care au mai puține comunicări cu exteriorul, va etanșa ușile, ferestrele, va folosi surse de căldură pentru încălzirea aerului din încăpere și va aștepta semnalul de „ÎNCETAREA ALARMEI” și comunicatele transmise de CJSU prin radio, televiziune sau alte mijloace, privind modul de acțiune în aceste situații .

4.- Asigurarea medicală se va realiza îndeosebi în raioanele de evacuare, ponderea constituind-o acordarea primului ajutor persoanelor în stare de șoc și a celor intoxicate. Asistența medicală se va asigura de către personalul medical din spitalul orașenesc și de către medicii de familie.

În zonele de evacuare se va face pe loc, un „Plan de amenajare”, cu locuri separate pentru locuit, toalete publice, locuri pentru colectarea gunoiului, parcuri mașini, țarcuri pentru animale, punându-se un accent deosebit pe igiena personală și colectivă, prevenirea îmbolnăvirilor în masă sau a epidemiilor. Eventual, se va efectua vaccinarea întregii populații evacuate sau sinistrate.

Se va consuma pentru băut, numai apă îmbuteliată, plată sau minerală.

Se va ține evidența strictă a persoanelor dispărute. Cele decedate vor fi luate în evidență separat, iar înhumarea se va efectua în zonă, după obținerea avizului cadrelor medicale și organelor de poliție abilitate. Mormântul va fi marcat vizibil, pentru ca ulterior, la eventuala cerere a aparținătorilor, acesta să fie strămutat într-un cimitir.

Animalele moarte vor fi strânse, depozitate într-un loc special amenajat, departe de orice sursă de apă și incinerate.

5.- Asigurarea psihologică a populației pe timpul evacuării reprezintă ansamblul acțiunilor întreprinse de personalul forțelor de intervenție, în scopul evitării producerii panicii sau combaterii acesteia, în cazul în care s-a produs.

Această activitate, deosebit de importantă pentru evitarea creării unor stări de haos și debandadă care pot duce la numeroase victime, se realizează permanent prin îndemn la calm, ordine și disciplină, prin contact personal sau prin mass-media.

Consilierea psihologică se va face la cerere, de către personalul Compartimentului „Asistență socială” din cadrul Primăriei și de către psihologi particulari din localitate.

Compartimentul „Asistență socială”, împreună cu voluntarii, se vor deplasa în permanență printre cei evacuați și sinistrați, sesizând CLSU despre cazurile mai grave sau deosebite, cu propuneri concrete pentru ameliorarea situației acestora. Cazurile grave și care pun în pericol viața unor persoane sau a unei colectivități, au prioritate.

Asistența religioasă se va face în zonele de evacuare, prin lăcașe de cult improvizate.

6.- Realizarea legăturilor :

În perioada de dezastru, se vor folosi toate mijloacele de transmisiuni existente (telefoane fixe și celulare, fax, internet, rețeaua de radiotelefoane a Protecției civile, radioamatori din zonă, etc), pentru realizarea legăturii cu operatorii economici din localitate, IJSU, CJSU, unitățile militare care intervin pentru evacuarea populației în situații de criză.

În timpul evacuării, se va căuta menținerea acestor legături, iar în situația imposibilității menținerii acestora, se vor realiza legături pe căi ocolitoare, stabilite de Romtelecom.

Se vor crea legături între PC al CLSU și fiecare zonă de evacuare.

Pentru transmiterea comunicatelor de Protecție civilă, se vor angrena toate posturile de radio și televiziune local din zonă.

Pe timpul acțiunilor de evacuare în situații de urgență, Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură legături de telecomunicații speciale și cooperare pentru autoritățile publice locale, potrivit legii de organizare și funcționare proprii.

Fluxul informațional este prezentat în **Anexa nr.2.**

6.- Organizarea conducerii și cooperării :

Conducerea nemijlocită a acțiunilor de evacuare se exercită de către CLSU, corespunzător tipului de situație de urgență produs.

Comitetul pentru Situații de Urgență al localității are, în principal, următoarele atribuții :

⇒ - coordonarea pregătirii populației pe localități, cartiere, instituții publice și operatori economici, în vederea organizării și desfășurării acțiunilor de evacuare și primire/repartiție ;

⇒ - organizarea și asigurarea funcționării sistemului informațional-decizional pe plan local ;

⇒ - stabilirea necesarului de capacități de comunicații, pe tipuri de rețele telefonice fixe, mobile, radio, etc.

⇒ - elaborarea planului de evacuare și primire propriu și avizarea celor întocmite de structurile subordonate (instituții publice și operatori economici) ;

⇒ - coordonarea aplicării unitare și în mod organizat a măsurilor de evacuare pe teritoriul localității;

⇒ - coordonarea activității de constituire a rezervelor de strictă necesitate destinate persoanelor evacuate/sinistrate ;

⇒ - îndeplinirea sarcinilor curente stabilite în funcție de situația concretă ;

⇒ - organizarea unui punct de informare privind persoanele evacuate/sinistrate.

Componenta CLSU este prevăzută în Anexa nr. 1

Conducerea acțiunilor de evacuare se va realiza de C.L.S.U. și Secretariatul tehnic din PC al Protecției Civile, sau dintr-un **Centrul de conducere și coordonare a evacuării**, dacă PC este afectat de dezastru. Parte din membrii, vor coordona acțiunile în raioanele afectate.

În principiu, Centrul se va stabili la sediul primăriei comuale.

Tot la sediul primăriei comuale vor funcționa și principalele compartimente și birouri din cadrul Primăriei comunei Daia Română, pentru continuarea activităților administrative ale comunei. Acesta, fiind situat la înălțime și într-un loc mai retras, oferă toate condițiile pentru desfășurarea activităților administrației publice locale (legături de transmisiuni, birouri, energie electrică, căi de acces, cazare, masă, utilități publice, sală de ședințe, depozite, etc.)

Centru de conducere de rezervă la etajul căminului cultural.

Membrii CLSU vor conduce acțiunile din locuri care le oferă protecție împotriva efectelor dezastrului și condiții pentru realizarea actului de conducere, fiindu-le asigurate legăturile telefonice

și radio cu IJSU sau CJSU.

La instituțiile publice și operatori economici, directorii, care sunt și șefii celulelor pentru situații de urgență, conduc acțiunea de evacuare.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție se stabilesc din timp de normalitate de către CLSU, la propunerea IJSU.

Punctele de adunare trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- să fie situate în apropierea căilor de acces spre localitățile/zonele în care se execută evacuarea ;

- să poată fi identificate și recunoscute cu ușurință ;

- să asigure posibilități de protecție a populației și a bunurilor în situații de urgență ;

- să asigure condiții de desfășurare a activităților specifice .

Stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate se realizează în termen de două ore de la primirea ordinului/deciziei de evacuare .

În cazul în care timpul la dispoziție este extrem de scurt, nu se vor organiza puncte de adunare și îmbarcare pentru populație, deoarece aceștia se vor autoevacua. Obligația CLSU este însă, aceea de a anunța populația despre punctele de debarcare și locațiile unde se adună cei evacuați și sinistrați.

Asemenea puncte se vor stabili numai la instituțiile publice și agenți economici, în vederea îmbarcării bunurilor materiale de valoare.

Dacă timpul permite și anunțarea dezastrului de face în timp util, aceste puncte se organizează și pentru populație, după cum urmează :

• **Puncte de adunare** – se înființează pentru fiecare zonă a localității este locul în care se prezintă populația pentru luarea în evidență, repartizarea pe mijloace de transport, în vederea evacuării. Pentru aceasta, el trebuie să dispună de :

- săli de așteptare ;

- loc pentru luarea în evidență a populației ;

- sală de acordare a primului ajutor ;

- sală pentru persoane cu copii mici ;

- loc pentru personalul punctului de adunare ;

- magazie pentru păstrarea și distribuirea materialelor de strictă necesitate ;

- încăperi pentru adăpostirea și protecția personalului și a populației

CLSU a stabilit înființarea a 3 puncte de adunare-îmbarcare pentru 3 zone ale localității (zona școlii generale, zona căminului cultural și zona fostului sediu CAP), repartizate conform **Anexelor din prezentul**, astfel :

Punct de adunare-îmbarcare nr. 1 situat în zona școlii generale, deservește zona de nord și nord – vest a localității.

Punct de adunare-îmbarcare nr. 2 situat în zona căminului cultural , deservește o parte din zona centrală, tona de sud și de sud - est a localității .

Punct de adunare-îmbarcare nr. 3 situat în zona fostului sediu CAP, deservește cealaltă parte din zona centrală, zona de sud și zona de vest a localității;

Punctele de adunare-îmbarcare conferă condiții bune pentru desfășurarea activităților de adunare, luarea în evidență, repartiția pe mijloace de transport, îmbarcarea, etc.

Efectivele care încadrează un astfel de Punct de adunare-îmbarcare sunt de 6 persoane din care 4 cadre medicale și 2 polițiști.

CLSU a stabilit înființarea a câte unui puncte de debarcare și primire-repartiție pentru localitatea Daia Română, în zonele unde se evacuează populația și bunurile, funcție de situația concretă, care va fi stabilită cu ocazia analizării situației de urgență și a recunoașterilor.

• **Puncte de îmbarcare – debarcare** - locurile în care se constituie coloanele auto și în care afluește ori defluește populația și cuprind:

- spații pentru acordarea primului ajutor ;

- spații pentru staționarea temporară a persoanelor cu copii mici.

Punctele de îmbarcare sunt alăturate punctelor de adunare.

• **Punctele de primire – repartiție** – locuri de afluire a populației evacuate, pentru luarea în evidență și repartizarea spațiilor de cazare, a terenurilor pentru desfășurarea corturilor, parcare mașinilor, construirea țărcurilor pentru animale și a altor utilități. Se vor prevedea următoarele spații:

- loc pentru luarea în evidență
- loc pentru acordarea primului ajutor și efectuarea triajului epidemiologic.

Cazurile care depășesc competența tehnică a respectivului loc, vor fi trimise la unități sanitare din localitățile învecinate sau la alte spitale din județ .

- loc pentru staționarea persoanelor cu copii mici.

Pentru utilizarea acestor puncte, în special a punctelor de primire-repartiție, dacă acestea nu pot fi utilizate pe plan local, se va face o cerere de materiale specifice la I.J.S.U. (corturi, mijloace de iluminat, autocisterne pentru apă potabilă, mese și bănci pliante, veselă inox, marmite, bărci pneumatice, etc.)

Punctele de primire-repartiție se stabilesc în funcție de variantele de evacuare, de către echipele de recunoaștere.

Elevii, în cazul accidentelor, pe timpul orelor de curs, se vor deplasa, pe jos sau cu mijloace auto, funcție de timpul la dispoziție, sub conducerea cadrelor didactice spre locurile de evacuare cunoscute, urmând a fi preluați de familii ulterioare.

Pondere fiind autoevacuarea, se vor folosi la maximum mijloacele auto proprietate personală. Dirijarea circulației se va face organizat, pentru a nu se produce blocaje pe căile de acces spre locurile de evacuare.

La grădinițe, se organizează puncte de îmbarcare în mijloace auto, fiind deservite cu prioritate de mijloacele auto puse la dispoziție de Consiliul Local Daia Română. Aceste categorii de persoane vor fi evacuate la instituții similare aflate în afara raioanelor afectate de dezastru.

Cooperarea se face cu toate instituțiile publice și operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate, conform reglementărilor în vigoare și al „Planului comun de colaborare între CLSU și instituțiile publice și operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, în situații de urgență”, elaborat de CLSU al comunei Daia Română care se află împreună cu prezentul Plan de evacuare.

7.- Executarea acțiunilor de evacuare :

Trecerea la executarea evacuării se face la ordin.

Ordinul de evacuare în cazul situațiilor de urgență se emite de președintele Comitetului Național. În temeiul ordinului de evacuare, Comitetul județean emite ordin de evacuare, la propunerea Centrului Operativ sau Centrul Operațional pentru situații de urgență.

Ordinul Comitetului Național pentru Situații de Urgență de aplicare a Planului de evacuare a populației, a unor bunuri materiale și a colectivităților de animale, în caz de dezastre, poate fi transmisă de :

- Inspectoratul General pentru Situații de Urgență ;
- Președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență ;
- Președintele Consiliului Județean ;
- Șeful Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „UNIREA”
- Șeful Secretariatului Tehnic Permanent(C.O.) al I.J.S.U.

Președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență transmite ordinul de executare a evacuării președintelui Comisiei Locale pentru Situații de Urgență al localității Daia Română, respectiv domnului Primar.

În funcție de situație, ordinul/dispoziția de evacuare și primire/repartiție se poate transmite prin telefon/fax, prin mijloace radio, prin corespondență specială sau prin curieri. De asemenea și în situațiile stabilite de Comitetul Național, ordinul/dispoziția de evacuare poate fi transmis/transmisă și prin intermediul posturilor de radio și televiziune.

La primirea ordinului de evacuare se verifică autenticitatea și, după confirmare, se analizează situația generală și cea din zona de responsabilitate, se stabilesc măsurile de primă urgență și se transmit dispoziții preliminare, trecându-se de îndată, la elaborarea dispoziției de evacuare.

Ordinul/dispoziția de evacuare cuprinde în principiu, următoarele :

- concepția acțiunilor de evacuare ;
- organizarea conducerii acțiunilor de evacuare ;
- măsurile de cooperare pe timpul executării evacuării ;
- măsurile de asigurare a evacuării ;

CLSU Daia Română emite „Dispoziție de evacuare”, iar operatorii economici, emit „Decizii pentru evacuare, primire-repartiție”

Acțiunea de evacuare începe imediat după primirea dispoziției sau la identificarea pericolului sau după producerea dezastrului.

Pentru executarea acțiunilor de evacuare se realizează Dispozitivul de evacuare, care cuprinde :

- centrul de conducere și coordonare a evacuării ;
- posturi de observare și posturi de înștiințare și alarmare ;
- puncte de adunare a populației și de depozitare a bunurilor care se evacuează ;
- punctele de îmbarcare și punctele de debarcare ;
- punctele de primire/repartiție a populației și a bunurilor evacuate

De regulă, punctul de adunare poate funcționa împreună cu punctul de îmbarcare, iar punctul de debarcare, poate funcționa împreună cu punctul de primire-repartiție.

Situația **evacuării populației, a unor bunuri materiale și transporturilor auto** este prezentată în **Anexa nr. 6**;

Situația **evacuării unor colectivități de animale** este prezentată în **Anexa 7**.

Situația **spațiilor de cazare și preparare a hranei** este prezentată în **Anexa 8**.

Toate persoanele fizice apte de muncă de pe teritoriul comunei, sunt obligate să participe la acțiunile de evacuare, organizați, sub directa supraveghere a persoanelor abilitate.

De fiecare zonă de evacuare, vor răspunde 1-2 membri ai CLSU.

8. Logistica acțiunilor de evacuare

Reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare. Ea cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și locurile prevăzute în planurile de evacuare.

Cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și în locurile prevăzute în Planul de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare, sunt :

- aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate ;
- asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor ;
- asigurarea medicală și sanitar-veterinară ;
- cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor ;
- asigurarea financiară.

Logistica evacuării se asigură de Consiliul local, pentru populație și angajații proprii.

Logistica evacuării se asigură, la cererea Consiliului local, de firme de stat sau private, pe bază de convenții de prestări de servicii, încheiate din timp și anexate la Planul de evacuare.

Sursele de aprovizionare sunt : economia națională, rezervele de stat, rezervele de mobilizare și ajutoarele umanitare.

În situațiile prevăzute la art. 4 lit. „c” din Legea nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestări de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, logistica evacuării se completează cu bunuri și servicii rechiziționate în condițiile legii.

1.- Aprovizionarea cu produse alimentare și industriale de strictă necesitate se realizează de CLSU Daia Română, în **sistem raționalizat**, astfel :

- a) în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, prin rețeaua comercială locală ;
- b) ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență, de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat ;
- c) articole de igienă personală, textile, încălțăminte și alte produse industriale, în funcție de sezon.

2.- Autovehiculele, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de CLSU Daia Română.

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare vor avea plinul cu carburanți asigurat de S.C. cu care s-au încheiat contracte de prestări servicii.

2. Asigurarea transporturilor, se realizează astfel :

▶ Pentru evacuarea populației vor fi folosite mijloace de transport persoane existente în circulație la societatea care asigură transportul în comun (autobuze, microbuze, etc.) pe raza localității Daia Română cu modificarea corespunzătoare a traseelor spre raioanele de evacuare și a altor mijloace suplimentare puse la dispoziție CLSU, la cerere ;

▶ Transportul bunurilor materiale de la instituțiile publice și de la operatorii economici se va realiza cu forțe și mijloace proprii, precum și cu mijloacele de transport ale operatorilor economici specializați, la cerere ;

Celelalte forme de asigurare logistică sunt asigurate , prin grija CLSU și de la operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate

3.- Asistența medicală pe timpul evacuării, precum și în locațiile de dispunere se asigură de Ministerul Sănătății, prin spitalul localității Sebeș, dispensare, medici de familie, de Crucea Roșie , ambulanță și alte servicii de specialitate.

4.- Fondurile financiare pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la nivelul localității Daia Română se asigură, după caz, din bugetul de stat și bugetele locale, precum și din alte fonduri legal constituite din timp de normalitate. La întocmirea fondurilor necesare pentru anul următor, Consiliul local Daia Română va include și necesarul de fonduri bănești pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare.

Toate persoanele juridice și fizice care au în dotare mijloace de transport în comun pentru persoane și materiale, sunt obligate să le pună la dispoziția C.L.S.U., în caz de evacuare .

Obligația asigurării cu mijloace de protecție individuală, revine fiecărui operator economic, instituție publică sau administrație publică locală. (HGR 501/2005)

Cetățenii care se află în perimetrul zonei de risc, au obligația să-și asigure, prin grijă proprie, mijloacele de protecție individuală. (HGR 501/2005)

Operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au alimente , produse și materiale de strictă necesitate, le asigură persoanelor evacuate și sinistrate, prin CLSU.

Operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au ca obiect de activitate prelucrarea lemnului sau construcții metalice, asigură, cu forțe proprii sau cu personal din rândul populației, construirea de barăci, țarcuri pentru animale sau adăposturi temporare în zonele de evacuare, prin CLSU .

Contravaloarea prestărilor de servicii și a activităților întreprinse în astfel de situații, va fi stabilită și plătită în condițiile legii.

Litigiile apărute în astfel de situații vor fi rezolvate, în principiu, pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibilă această cale, de instanțele de judecată abilitate.

ANEXE :

A. 1. – Componenta C.L.S.U.

- A. 2. – Fluxul informațional (schema legăturilor de transmisiuni)
- A. 3. – Sinopticul de activitate al C.L.S.U. ;
- A. 4. – Graficul pentru conducerea acțiunilor de evacuare în caz de dezastre ;
- A. 5. – Situația evacuării unor instituții publice și agenți economici ;
- A. 6. – Situația evacuării populației, a unor bunuri materiale și a transporturilor auto ;
- A. 7. – Situația evacuării unor colectivități de animale ;
- A. 8. – Organizarea transporturilor auto pentru evacuarea în caz de dezastre a instituțiilor publice și operatorilor economici ;
- A. 9. – Telefoane utile ;
- A.10. – Repartiția străzilor pe zone de evacuare ;
- A.11. – Situația spațiilor de cazare și preparare a hranei
- A.12. – Situație cu evidența mijloacelor și utilajelor disponibile la evacuare
- A.13. – Componenta centrului de conducere și coordonare a evacuării
- A.14.– Componenta Punctelor de adunare - îmbarcare, Punctelor de debarcare și primire/repartiție din cadrul localității;
- A.15.– Harta cu organizarea evacuării în caz de dezastre pe teritoriul administrativ al comunei Daia Română ;

Întocmit,
HILEAGĂ NICOLETA



**COMITETUL DAIA ROMÂNĂ
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

**COMPONENTA NOMINALĂ
A MEMBRILOR COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
ȘI A CENTRULUI OPERATIV**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția		Adresa și nr. telefon de la domiciliu	
		în comitet (centrul operativ)	la locul de muncă	de la serviciu	de la domiciliu
0.	1.	2.	3.	4.	5.
A. COMITETUL COMUNAL DAIA ROMÂNĂ PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ					
1.	HĂPRIAN VISARION	Președinte	Primarul comunei Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763489 tel mobil 0765243780 e-mail:daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 822 tel fix. 0258763204 tel mobil 0765243780
2.	PUȚAN IOAN	Vicepreședinte	Viceprimarul comunei Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763489 tel mobil 0766661637 e-mail:daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 213 tel fix. 0258763286 tel mobil 0765243780
3.	PUȚAN IOAN	Membru	Consilier achiziții publice Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0767864783 e-mail:daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 177 tel fix. 0258763653 tel mobil 0767864783

4.	CIBU GHEORGHE	Membru	Şef S.V.S.U. Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0761669654 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 191 C tel fix. 0258763468 tel mobil 0761669654
5.	ROŞCA OVIDIU	Membru	Şef Post poliție ...	Post poliție Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 875 tel fix. 0258763102 tel mobil 0762262620 e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 558 A tel mobil 0762262620
6.	SCHIAU ELENA	Membru	Director Școala Generală Daia Română	Școala Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 649A tel mobil 0740137805 e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 909 tel mobil 0740137805
7.	ARDELEAN AMALIA	Membru	Medic C.M.F. Daia Română	Dispensar Daia Română Com. Daia Română, Nr. 727 tel fix. 0258763450 tel mobil 0765586015 e-mail:	Mun. Sebeș str. Lucian Blaga bl. 63 sc. B ap. 11, tel fix. : 0258734892 tel mobil 0765586015
8.	PAȘCA PARASCHIVA	Membru	As. Medical C.M.F. dr. Ardelean	Dispensar Daia Română Com. Daia Română, Nr. 727 tel fix. 0258763450 tel mobil: e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 40 tel fix. 0258763088 tel mobil
9.	FILIP ACHIM	Membru	Inspector – primăria Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0726283054 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 713 tel fix. 0258763328 tel mobil 0726283054

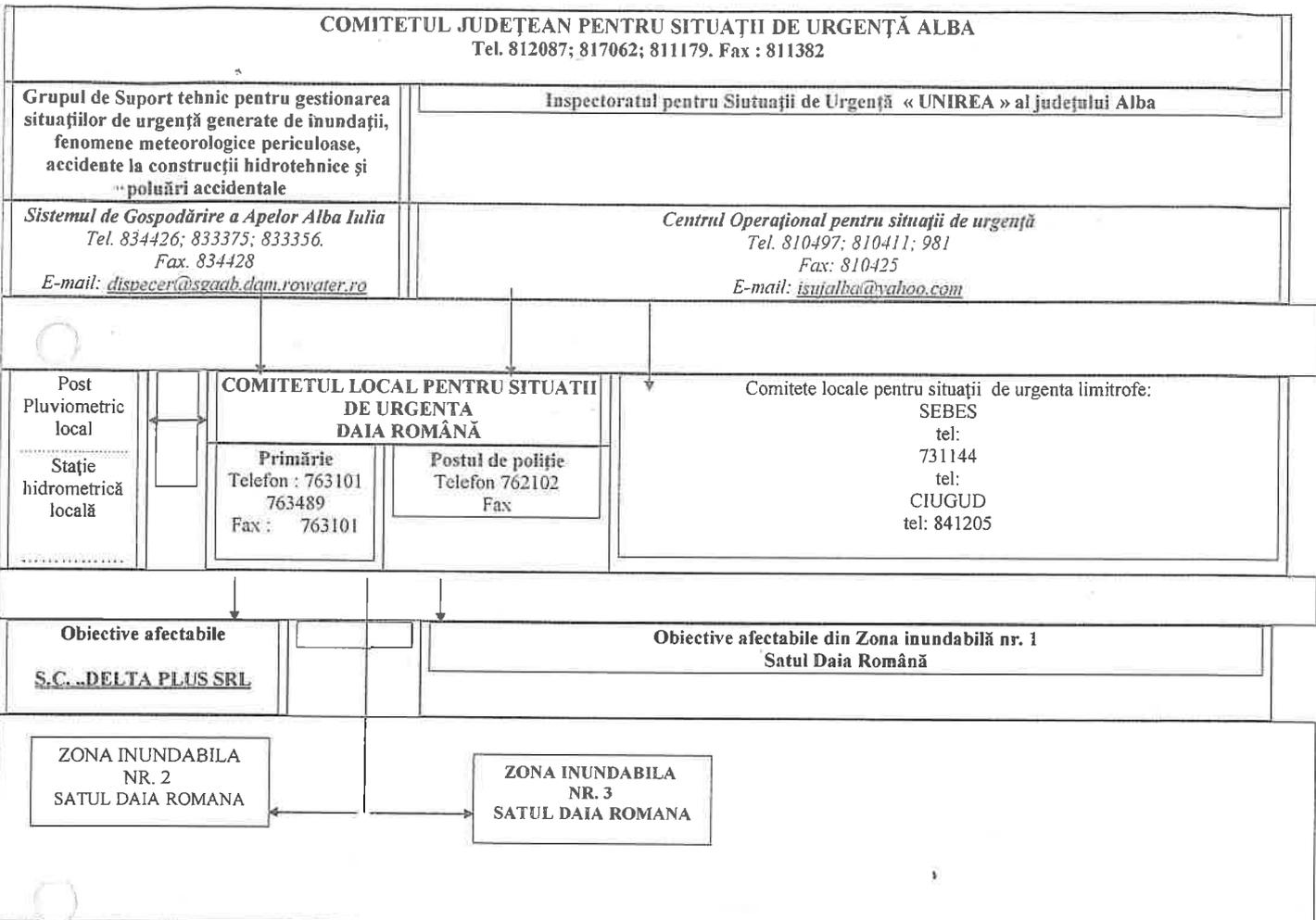
10.	BRATU VASILE	Membru	Referent Primăria Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0723576953 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 788 tel fix. 0258763410 tel mobil 0723576953
11.	STÎNEA VERONICA	Membru	Agent poștal Of. poștal Daia Română	Of. poștal Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 37 tel fix. 0258763107 tel mobil 0766148789 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 336 tel fix. 0258763324 tel mobil 0766148789
12.	CIBU SINEFTA	Membru	Bibliotecar comuna Daia Română	Biblioteca Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 37 tel fix. tel mobil 0761669654 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 191 C tel fix. 0258763468 tel mobil 0761669654
13.	SCHEAU ANDREI	Membru	Consilier – consiliul local Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0747751331 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 889 tel fix. 0258763067 tel mobil 0747751331
14.	CIUCA IULIA	Membru	As. Medical C.M.F. dr. BĂLAȘA	Dispensar Daia Română Com. Daia Română, Nr. 727 tel fix. 0258763103 tel mobil 0761325049 e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 698 tel mobil 0761325049
15.	CIBU GHEORGHE	Consultant	Administrator S.C. LINCOLN PLUS S.R.L.	Comuna Daia Română nr. 711A tel fix: 0258763577 tel mobil: 0762201150 e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 870 tel fix. 0258763150 tel mobil 0762201150

16.	SCHIAU ȘTEFAN	Consultant	Administrator S.C. CLAUDIU COMPANY	Comuna Daia Română nr. 873 tel fix: tel mobil: e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 837 tel fix. 0258763249 tel mobil
17.	DAMIAN SIMION	Consultant	Administrator SIMMAR S.R.L.	Comuna Daia Română nr. 856 tel fix: 0258763276 tel mobil: 0741552695 e-mail:	Com. Daia Română, Nr. 554 tel fix. 0258763207 tel mobil 0741552695
B. CENTRUL OPERATIV					
0.	1.	2.	3.	4.	5.
1.	PUȚAN IOAN	Membru	Consilier achiziții publice Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0767864783 e-mail:daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 177 tel fix. 0258763653 tel mobil 0767864783
2.	CIBU GHEORGHE	Locșitor	Șef S.V.S.U. Daia Română	Primăria Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 326 tel fix. 0258763101 tel mobil 0761669654 e-mail:daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 191 C tel fix. 0258763468 tel mobil 0761669654
3.	CIBU SINEFTA	Membru	Bibliotecar comuna Daia Română	Biblioteca Daia Română, Com. Daia Română, Nr. 37 tel fix. tel mobil 0761669654 e-mail:daiaprimaria@yahoo.com	Com. Daia Română, Nr. 191 C tel fix. 0258763468 tel mobil 0761669654

ROMÂNIA
COMUNA DAIA ROMÂNĂ
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

SCHEMA

fluxului informațional operativ – decizional pentru situații de urgență (evacuare)



SINOPTICUL
DE ACTIVITATE AL C.L.S.U.

ETAPA	Acțiunea	Activități ce se desfășoară	Obs.
Predezastru	Organizarea	<ul style="list-style-type: none"> - însușirea prevederilor legislației în vigoare referitoare la evacuare (L.481/2004, O_{MAI} 1.184/2006) - însușirea Regulamentului de funcționare al CLSU - stabilirea responsabilităților pentru fiecare membru - elaborarea procedurilor de acțiune pentru fiecare membru al CLSU 	
	Prognoza	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea zonei de risc - identificarea sistemului de supraveghere și control - stabilirea fluxului informațional și alarmarea - evaluarea riscului - stabilirea raioanelor de evacuare - analiza condițiilor geografice, hidrometeorologice, geologice, de populație, de resurse - identificarea și completarea sistemelor de : notificare, înștiințare, alarmare, informare 	
	Protecție	<ul style="list-style-type: none"> - urmărirea respectării și aplicării legislației în vigoare privind tipurile de risc ; - stabilirea condițiilor și criteriilor de protecție colectivă, reguli de comportare - urmărirea aplicării măsurilor de profilaxie - identificarea și asigurarea asistenței medicale de urgență - elaborarea planului de pregătire pentru CL și populația din zona de risc - controlul executării măsurilor - alarmarea populației predispuse la risc 	
În timpul producerii dezastrului	Notificarea	<ul style="list-style-type: none"> - primirea notificării despre producerea unui dezastru pe teritoriul administrativ al localității Bucerdea Granoasa , sau în zonele limitrofe - activarea CLSU, - alarmarea și înștiințarea factorilor de răspundere - prevenirea localităților și a populației din zonele de pericol 	
Postdezastru	Evacuarea	<ul style="list-style-type: none"> - culegerea informațiilor și datelor suplimentare despre dezastru - analizarea situației create - cu aprobarea prefectului județului, alarmarea zonelor din localitatea Bucerdea Granoasa sau a localităților aparținătoare afectate de dezastru - elaborarea și transmiterea dispoziției de evacuare după primirea ordinului de evacuare - întocmirea și transmiterea rapoartelor operative - informarea populației și mass-media despre situația creată 	

ETAPA	Acțiunea	Activități ce se desfășoară	Obs.
Postdezastru	Evacuarea	<ul style="list-style-type: none"> - asigurarea resurselor necesare evacuării - organizarea transportului sinistraților - intrarea în funcțiune a punctelor de primire-repartiție sinistrați - asigurarea logistică a sinistraților - organizarea pazei, ordinii și îndrumării circulației - întocmirea de cereri și propuneri pentru asigurarea materială a acțiunii de evacuare 	
Acțiuni pe termen lung	Restabilire – Reabilitare	<ul style="list-style-type: none"> - analiza modului de executare a evacuării - planificarea acțiunilor pe termen lung - evaluarea daunelor și compensațiilor necesare - întocmirea de rapoarte-sinteză către IJSU și CJSU - întocmirea de cereri de sprijin, ajutor și asigurare a resurselor - controlul, supravegherea și reorganizarea activităților socio-economice - urmărirea asigurării compensațiilor și ajutoarelor umanitare - refacerea stocurilor de materiale 	

SEF SVSU
CIBU GHEORGHE



GRAFICUL

CU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE PENTRU CONDUCEREA ACȚIUNILOR DE EVACUARE ÎN CAZ DE SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. crt	ACTIVITĂȚI	Etapa la care se execută		ZIUA												Cine răspunde			
		Pre de zas tru	Post de zas tru	I-a, ora															
				1	2	3	4	6	8	12	16	24	II	III	IV		V		
I. ÎNȘTIINȚAREA ȘI ADUCEREA PERSONALULUI C.L.S.U.																			
1	Verificarea autenticității ordinului de evacuare și raportarea despre primirea acestuia primarului comunei Daia Română	⊕																	Inspector Pr.civ.
2	Anunțarea și aducerea membrilor C.L.S.U.	⊕																	- // -
3	Instruirea C.L.S.U. în vederea trecerii la aplicarea măsurilor din Planul de evacuare la dezastre	⊕																	Președintele C.L.S.U.
4	Transmiterea ordinului de evacuare la zonele prognozate a fi afectate din oraș, sau la una din localitățile aparținătoare sau pe toată raza administrativă a comunei	⊕																	- // -
II. ASIGURAREA ACȚIUNILOR DE EVACUARE																			
1	Organizarea și trimiterea în teren a grupelor operative destinate cercetării zonelor afectate		⊕																Șeful S.V.S.U.
2	Organizarea și dotarea cu materiale a punctelor de adunare, de îmbarcare și a punctelor de primire repartiție	⊕																	C.L.S.U.
3	Organizarea prevenirii populației și a salariaților despre pericolul dezastrului sau a unor fenomene complementare	⊕																	C.L.S.U.
4	Asigurarea informării populației despre producerea dezastrului și a regulilor de comportare		⊕																C.L.S.U.

Nr. crt	ACTIVITĂȚI	ZIUA												Cine răspunde					
		Etapa la care se execută		I-a, ora															
		Pre de zas tru	De zas tru	Post de zas tru	1	2	3	4	6	8	12	16	24		II	III	IV	V	
5	Asigurarea pazei și ordinii în zonele afectate	⊕	⊕	⊕															Politia
6	Asigurarea luării în evidență a populației sinistrate		⊕																Politia
7	Asigurarea asistenței medicale și sanitar-veterinare în zonele afectate și în locurile de evacuare		⊕	⊕															C.M.F. Disp. Vet.
8	Asigurarea cu alimente, apă și produse de stricăciune necesitate a sinistraților		⊕	⊕															C.L.S.U.
9	Aplicarea măsurilor de igienă personală și colectivă, precum și a măsurilor de profilaxie		⊕	⊕															C.M.F. Circa Sv
10	Distribuirea ajutoarelor pentru populația sinistrată		⊕	⊕															C.L.S.U.
11	Evaluarea fizică și valorică a pierderilor, pagubelor și distrugerilor.			⊕															C.L.S.U.
12	Asigurarea căilor de comunicații în zonele afectate			⊕															Societatea Dr. jud.
13	Asigurarea condițiilor pentru primirea și repartiția sinistraților		⊕																C.L.S.U.
14	Asigurarea și restructurarea sistemului de învățământ în localitățile aparținătoare în care se primesc elevi sinistrați (dacă este cazul)			⊕															Insp. Școlar Județean
III. ORGANIZAREA COOPERĂRII CU ORGANE ALE M.I.R.A., M.A.P.N., POLIȚIEI COMUNITARĂ ȘI ALTELE (CJSU, IJSU, SGA, etc.)																			
1	Informarea despre primirea ordinului pentru trecerea la evacuarea populației (o parte a populației)		⊕																C.O.A.T.
2	Stabilirea modalităților în vederea asigurării fluxului informațional, a datelor și informațiilor necesare C.L.S.U.	⊕	⊕																Direcția de Tc.
3	Cereri de efective și tehnică militară pentru acțiunea în zonele afectate de dezastru		⊕	⊕															C.L.S.U.
4	Informarea reciprocă despre evoluția dezastrului și modalități de cooperare		⊕	⊕															C.O.A.T.
IV. ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA ACȚIUNILOR DE EVACUARE																			
1	Îndrumarea și controlul executării evacuării		⊕																C.L.S.U.

Nr. crt	ACTIVITĂȚI	Etapa la care se execută		ZIUA												Cine răspunde			
		Pre de zăstru	Post de zăstru	I-a, ora															
				1	2	3	4	6	8	12	16	24	II	III	IV		V		
2	Urmărirea aplicării măsurilor de asigurare a acțiunilor de evacuare		•																C.L.S.U.
3	Controlul privind modul de desfășurare a evacuării		•																C.L.S.U.
4	Primirea rapoartelor privind stadiul executării evacuării		•																C.O.A.T.
5	Întocmirea rapoartelor și sintezelor pentru C.J.S.U. și I.J.S.U.		•																C.O.A.T.
6	Informarea C.J.S.U. și I.J.S.U. despre modul de acțiune și stadiul desfășurării evacuării		•																C.O.A.T.
7	Raportarea la C.J.S.U. și I.J.S.U. cu privire la încheierea acțiunii de evacuare		•																Președintele C.L.S.U.

ÎNTOCMIT
HILEAGĂ NICOLETA



PRIMĂRIA LOCALITĂȚII DAIA ROMANA
COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

ANEXA 5

SITUAȚIA
EVACUĂRII INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI OPERATORILOR ECONOMICI

INSTITUȚIA SAU OPERATORUL ECONOMIC	LOCUL UNDE SE EVACUEAZĂ	NUMĂR DE PERSOANE MIJLOACE AUTO	DISTANȚA (km)	CANTITATE MATERIALE (to)	TIMPUL DE EVACUARE (min.)
➤ Localitatea					
		Nu este cazul			
TOTAL					

NOTĂ : - punctele de adunare și de îmbarcare sunt cele stabilite de conducătorii instituțiilor publice și operatorilor economici în planurile proprii de evacuare și sunt, de regulă, în apropierea incintei administrative a acestora .
 - mijloacele de transport sunt cele stabilite prin planurile proprii, funcție de numărul persoanelor evacuate și cantitatea de materiale necesară a fi transportată ;
 - efectivele sunt aproximative, deoarece sunt incluse și persoane din alte localități din afara teritoriului administrativ al localității care își desfășoară activitatea, sub o formă sau alta, în oraș (școli, grădinițe, op.econ., societăți comerciale, etc.)
 - pentru școli, grădinițe, copii instituționalizați, bolnavii din spitale bătrâni, locațiile sunt provizorii, până când sunt preluați de familii sau trimiși la alte spitale

SEF SVSU
CIBU GHEORGHE



SITUAȚIA
EVACUĂRII POPULAȚIEI ȘI A TRANSPORTURILOR AUTO

ZONA DIN CARE SE EVACUEAZĂ	LOCUL DE UNDE ȘI UNDE SE EVACUEAZĂ	Număr de persoane, mijloace auto autoevacuare (total persoane)	Distanța (km)	Timpul de evacuare (min) (cu luarea celor strict necesare)	
				Pe jos	Cu mijl. de transp.
S.C. DELTA PLUS S.R.L. - amenajamentele piscicole aparținătoare S.C. DELTA PLUS S.R.L.	<u>Punct de adunare-îmbarcare nr. 1</u> D.J. 106 K – km. 5 <u>Punct de debarcare nr. 1</u> Fostul sediu CAP Daia Română	<u>Număr de persoane</u> - 10 <u>Materiale</u> - 2 autoturisme	5,0	25	10
	<u>Punct de adunare-îmbarcare nr. 2</u> - Dispensarul Uman <u>Punct de debarcare nr. 2</u> - Școala gen. Daia Română	<u>Număr de persoane</u> - 50 <u>Materiale</u> Camioane - 1 Mașini personale – 5	0,5	15	10
<u>Zona inundabilă nr. 2</u> - satul Daia Română, din zona Calea Bălgradului până la zona Groapă.	<u>Punct de adunare-îmbarcare nr. 3</u> - Căminul cultural Daia R. <u>Punct de debarcare nr. 3</u> - Căminul cultural Daia R.	<u>Număr de persoane</u> - 50 <u>Materiale</u> Mașini personale – 10	1	40	20

<p align="center"><u>Zona inundabilă nr. 3</u></p> <p>Satul Daia Română din zona Podul Făgădăului în zona Valea Sîrbilor</p>	<p align="center"><u>Punct de adunare-îmbarcare nr. 4</u></p> <p>- Căminul cultural Daia R <u>Punct de debarcare nr. 4</u> - Căminul cultural Daia R</p>	<p align="center"><u>Număr de persoane</u></p> <p>- 55</p> <p align="center"><u>Materiale</u></p> <p>Mașini personale – 12</p>	<p align="center">1,5</p>	<p align="center">45</p>	<p align="center">25</p>
--	--	--	---------------------------	--------------------------	--------------------------

NOTĂ : - în principal, autoevacuarea este forma principală de evacuare a populației, cu mijloacele proprii de transport. Cei care nu au mijloace proprii de transport (copii, bătrânii și cei cu dizabilități), se prezintă la punctele de adunare și îmbarcare pentru a fi evacuați. Persoanele care nu se pot deplasa singure, vor fi ajutate, în primul rând de aparținători (familie.

- ca locații pentru evacuare, mai pot fi folosite locuințele rudelor și a prietenilor familiilor evacuate care sunt în afara zonei de pericol sau orice clădiri care asigură un minim de confort pentru persoanele evacuate.

- de regulă populația își ia materiale de strictă necesitate (cele recomandate de Protecția Civilă). În cazurile în care este timp și există mijloace auto disponibile, se pot transporta și alte materiale .

ÎNTOCMIT

HILEAGĂ NICOLETA

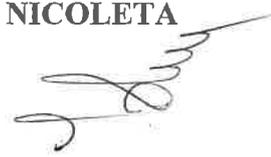


SITUAȚIA
EVACUĂRII UNOR COLECTIVITĂȚI DE ANIMALE

Raionul din care se evacuează	Locul unde se evacuează	Distanța (km.)	Timp de evacuare (min.)	Număr de animale			
				Bovine	Cabaline	Ovine	Porcine
Comuna Daia Română	Pășunea din Gloduri	1,5	45	100	20	200	100

ÎNTOCMIT

HILEAGĂ NICOLETA



67

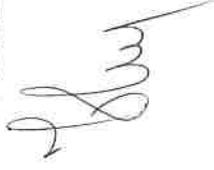
ROMÂNIA
COMUNA DAIA ROMÂNĂ
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Anexa nr. 8

SITUAȚIA
TRANSPORTURILOR AUTO PENTRU EVACUAREA INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Notă :
NU ESTE CAZUL

ÎNTOCMIT
HILEAGĂ NICOLETA



TELEFOANE UTILE

Nr. crt.	INSTITUȚIA	Nr. Telefon
1	Primăria Daia Română	763101 763489
2	Postul de poliție Daia Română	763102
3	Cabinet Medic de familie Dr. Bălașa	763103
4	Cabinet Medic de familie Dr. Ardelean	763450
5	S.C. MARV SRL	763106

ÎNTOCMIT
HILEAGĂ NICOLETA



REPARTIȚIA
STRĂZILOR PE ZONE PENTRU EVACUARE

ZONA DE EVACUARE	STRĂZILE
Fostul sediu CAP	S.C. DELTA PLUS S.R.L.
ȘCOALA GENERALĂ	Strada de la Calea Bălgradului la Groapă
Căminul cultural Daia Română	Străzile de la Groapă la Făgădău și de la Făgădău la Dispensaul Veterinar

ÎNTOCMIT
HILEAGĂ NICOLETA



ROMÂNIA
COMUNA DAIA ROMÂNĂ
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Anexa nr. 11

SITUAȚIA
SPAȚIILOR DE CAZARE ȘI PREGĂTIRE A HRANEI

Denumirea amplasamentului	Adresa	Distanța față de comună (km.)	Număr de camere	Număr de persoane ce pot fi adăpostite	Capacități		Sursă de energie	Obs.
					Preparare hrană	Servire hrană		
Căminul cultural Daia Română	Daia Română nr. 37	-	1	350	350	350	Sobă cu lemne	

ÎNTOCMIT

HILEAGĂ NICOLETA

**SITUAȚIA CU EVIDENȚA MIJLOACELOR ȘI
UTILAJELOR DISPONIBILE LA EVACUARE**

Nr. crt.	Denumirea mijloacelor/utilajelor	Denumirea unității care le asigură
1.	1 autoturism	Primăria comunei Daia Română
2.	1 camionetă	S.C. „MARV” S.R.L. Daia Română
3.	1 camion capacitate 8to.	S.C.„PAUL&YOLANDA” S.R.L. Daia Română
4.	1 tractor U 650	Primăria comunei Daia Română
5.	1 Masina de pompieri	Primăria comunei Daia Română
6.	1 buldoexcavator	Primăria comunei Daia Română

ÎNTOCMIT
HILEAGĂ NICOLETA



COMPONENTA

CENTRULUI DE CONDUCERE ȘI COORDONARE A EVACUĂRII

Nr. crt.	Numele și prenumele	FUNCTIA	
		În cadrul C.C.C.E.	La locul de muncă
1	PUTAN IOAN	Șeful C.C.C.E.	Viceprimar
2	PUȚAN IOAN	Locț. șefului C.C.C.E.	Consilier achiziții
3	ARDELEAN AMALIA	Membru	Medic de familie
4	BĂLAȘA GHEORGHÎȚA	- // -	Medic de familie
5	ROȘCA OVIDIU	- // -	Șef post poliție
6	Ghibu MARIAN	- // -	Medic vet.- circa san.-vet. Daia Română
7	BRĂDILĂ VASILE	- // -	Preot Parohia Ortodoxă Daia Română

ÎNTOCMIT

HILEAGĂ NICOLETA

T A B E L
CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL
PUNCTULUI DE ADUNARE ȘI ÎMBARCARE NR. 1

COMUNA DAIA ROMÂNĂ – drum jud. 106K (conform anexei 6)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului	Obs.	
1		Șeful punctului		
2		Înlocuitorul șefului punctului		
3		Grupa pt. constituirea eșaloanelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează	- fiecare membru va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie	
4				- ia în evidență persoanele și materialele care se evacuează
5				- organizează evacuații pe mijloace de transport auto
6		- raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite la PA , precum și despre constituirea fiecărui transport		
7		Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației		
8				- verifică documentele de transport
9				- îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbarcare
10				- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare
11		- în caz de pericol iminent, îndrumă populația și mijloacele către locurile de dispersare și adăpostire		
12		Grupa medicală		
13				
14				
15		Personal pentru ordine și siguranță publică		
16				
17				
18		Grupa logistică		
19				
20				
21				
22				

NOTĂ :

- se completează la declanșarea activității.

44

**COMPONENȚA PUNCTELOR DE ADUNARE – ÎMBOARCARE,
PUNCTELOR DE DEBARCARE ȘI PRIMIRE/REPARTIȚIE**

Denumirea amplasamentului	Adresa	Dist. față de centrul comunei (km)	Nr. camere	Nr.persoane ce pot fi adăpostite
Școala generală	Daia Română nr. 649A	1,8	20	300
Grădinița cu program normal	Daia Română nr. 37	0,2	5	50
Căminul cultural Daia Română	Daia Română nr. 37	0,10	1	300
Dispensarul Uman	Daia Română nr.727	0,05	5	50
Total			31	700

NOTĂ : - anexa reprezintă posibilitățile din zonă;

- de asemenea, se poate folosi, în caz de nevoie subsolul clădirii proprietatea fostului sediu CAP Daia Romana

INTOCMIT
HILEAGĂ NICOLETA



TABEL
CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL
PUNCTULUI DE ADUNARE ȘI ÎMBARCARE nr. 2

COMUNA DAIA ROMÂNĂ – (DISPENSARUL UMAN) (conform anexei 6)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului	Obs.	
1		Șeful punctului		
2		Înlocuitorul șefului punctului		
3		Grupa pt. constituirea eșaloanelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează	- fiecare membru va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie	
4				- ia în evidență persoanele și materialele care se evacuează
5				- organizează evacuații pe mijloace de transport auto
6				- raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite la PA , precum și despre constituirea fiecărui transport
7		Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației		
8				- verifică documentele de transport
9				- îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbarcare
10				- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare
11				
12				
13				
14		Grupa medicală		
15				
16				
17				
18		Personal pentru ordine și siguranță publică		
19				
20				
21				
22		Grupa logistică		

NOTĂ :

- se completează la declanșarea activității.

T A B E L
CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL
PUNCTULUI DE DEBARCARE ȘI PRIMIRE-REPARTIȚIE nr. 3

COMUNA DAIA ROMÂNĂ – CĂMINUL CULTURAL (conform anexei nr. 6)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului	Obs.	
1		Șeful punctului		
2		Înlocuitorul șefului punctului		
3		Grupa pentru primirea transporturilor cu evacuați și materiale, evidența populației și a bunurilor care se primesc	- fiecare membru va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie	
4				- ia în evidență persoanele și materialele care se primesc - organizează repartiția evacuaților pe spații de cazare și locul de depozitare a materialelor
5				- raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite la Punct
6		Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației		- verifică documentele de transport
7				- îndrumă populația către locurile primire-repartiție
8				- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de parcare
9				- în caz de pericol iminent, îndrumă populația și mijloacele către locurile de dispersare și adăpostire
10		Grupa medicală		
11				
12				
13		Personal pentru ordine și siguranță publică		
14				
15				
16				
17		Grupa logistică		
18				
19				
20				
21				
22				

NOTĂ :

- se completează la declanșarea activității.

44

T A B E L
CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL
PUNCTULUI DE DEBARCARE SI PRIMIRE-REPARTIȚIE nr. 2

COMUNA DAIA ROMÂNĂ – ȘCOALA GENERALĂ (conform anexei nr. 6)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului	Obs.	
1		Șeful punctului		
2		Înlocuitorul șefului punctului		
3		Grupa pentru primirea transporturilor cu evacuați și materiale, evidența populației și a bunurilor care se primesc	- fiecare membru va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie	
4				- ia în evidență persoanele și materialele care se primesc
5				- organizează repartitia evacuațiilor pe spații de cazare și locul de depozitare a materialelor
6		Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației		- raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite la Punct
7				- verifică documentele de transport
8				- îndrumă populația către locurile primire-repartiție
9				- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de parcare
10				
11		Grupa medicală		
12				
13				
14		Personal pentru ordine și siguranță publică		
15				
16				
17				
18		Grupa logistică		
19				
20				
21				
22				

NOTĂ :

- se completează la declanșarea activității.

T A B E L
CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL
PUNCTULUI DE ADUNARE ȘI ÎMBARCARE nr. 3

DAIA ROMÂNĂ – CĂMINUL CULTURAL (conform anexei 6)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului	Obs.	
1		Șeful punctului		
2		Înlocuitorul șefului punctului		
3		Grupa pt. constituirea eșaloanelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează	- fiecare membru va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie	
4				- ia în evidență persoanele și materialele care se evacuează
5				- organizează evacuații pe mijloace de transport auto
6				- raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite la PA , precum și despre constituirea fiecărui transport
7		Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației		- verifică documentele de transport
8				- îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbarcare
9				- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare
10				- în caz de pericol iminent, îndrumă populația și mijloacele către locurile de dispersare și adăpostire
11		Grupa medicală		
12				
13				
14		Personal pentru ordine și siguranță publică		
15				
16				
17				
18		Grupa logistică		
19				
20				
21				
22				

NOTĂ :

- se completează la declanșarea activității.