



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
PRIMĂRIA COMUNEI

Sediul :Daia Română, str. Principala, Nr. 326  
Tel./fax.: 0258/763101 e-mail: daiaprimaria@yahoo.com www. Primariadaiaromana.ro

**DISPOZIȚIA NR. 14 din 12.02./2021**  
**privind desemnarea persoanei responsabile cu monitorizarea situațiilor de pantouflage la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Daia Română , județul Alba;**

Având în vedere faptul că Primăria comunei Daia Română, județul Alba a aprobat Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare Strategiei Naționale Anticorupție.

Ținând cont de faptul ca în data de 05.01.2021 a fost elaborată **Procedura de sistem PANTOUFLAGE (Interdicții post-angajare în instituțiile publice) Cod: PS – 08-07 Ediția [I], Revizia [0], Data [05.01.2021 ];**

Tinând seama de necesitatea desemnării unei persoane responsabile cu monitorizarea situațiilor de pantouflage la nivelul Primăriei comunei Daia Română județul Alba.

Văzând referatul întocmit de secretarul comunei înregistrat la nr. 374 din 12.02.2021.

Potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr.583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public,

în temeiul dispozițiilor :

- Legii nr. 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 78/2000 – pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 155, alin. 1 , lit. e precum și ale art. 196, alin. 1 lit. b din O.U.G nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMARUL COMUNEI Hăprian Visarion, emite următoarea dispoziție:**

**Art.1** – Numește pe domnul/doamna Hileagă Nicoleta, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Daia Română, județul Alba, drept persoană responsabilă cu monitorizarea situațiilor de pantouflage la nivelul entității.

**Art. 2. -** Persoana responsabilă cu monitorizarea activității de pantouflage are, în principal următoarele atribuții:

- a. desfășoară activități de informare și prevenire a situațiilor de pantouflage la nivelul salariaților din instituție;
- b. lista cu salariații care intră sub incidența prevederilor legale privind pantouflage-ul, în vederea punerii în aplicare a prevederilor legale atunci când salariatul își încheie angajarea;
- c. Actualizarea listei cu salariații care intră sub incidența prevederilor legale privind pantouflage-ul;
- d. transmite lista cu salariații care intră sub incidența prevederilor legale către structura funcțională responsabilă cu încetarea raporturilor de muncă cu salariații instituției, ori de câte ori lista suferă modificări
- e. pune la dispoziția responsabilului cu implementarea S.N.A. 2016-2020 date statistice cu privire la pantouflage;

**Art.3. -** Fișa de post a persoanei responsabilă cu monitorizarea activității de pantouflage, va fi actualizată cu atribuțiile enumerate la art. 2 a prezentei dispoziții.

**Art. 4. -** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții, se însărcinează secretarul general al unității administrativ teritoriale și se va comunica autorităților și persoanelor interesate.

DAIA ROMANA, 12.02.2021

**Primar,**

**Hăprian Visarion**



**Avizat pentru legalitate,**  
p. Secretar

**Inspector – Hileagă Nicoleta**